



**SOFÍA MORALES GARRIDO, CONCEJALA-SECRETARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL**

**CERTIFICA:**

**Que la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 23 de enero de 2018, adoptó entre otros el siguiente**

**ACUERDO:**

**"18. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO RELATIVO AL "SERVICIO DE EDUCACIÓN PERINATAL" Y ACUERDOS COMPLEMENTARIOS.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 51 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, antes de entrar en el fondo del asunto a que se refiere el epígrafe que antecede, que no figura en el orden del día de la sesión, se somete a **deliberación** su especial **declaración de urgencia**, que es aprobada.

Seguidamente, se da cuenta de dicho expediente, cuyos antecedentes y razonamientos, resumidos, figuran a continuación.

Previa la celebración de un procedimiento abierto, de tramitación anticipada, utilizando varios criterios para la adjudicación, la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 5 de diciembre de 2017, adoptó, entre otros, los siguientes acuerdos:

***"Primero.- Aceptar los informes formulados por la Jefa La Jefa del Programa de Familia y Menor de fechas 6 y 20 de noviembre de 2017, referidos en la parte expositiva, como motivación del expediente.***

***Segundo.- Clasificar la proposición admitida, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 151.1 del TRLCSP, en la forma siguiente:***

<b>Orden</b>	<b>LICITADOR</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>TOTAL</b>
único	COMUNIDAD DE NAZARET	40,00	55,00	95,00

*(A: Ponderación de los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor).*

*(B: Ponderación de los criterios de aplicación automática).*

***Tercero.- Requerir al único licitador clasificado para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, contados desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación que no obra en el expediente:***

- *Constitución de una garantía definitiva por importe de 6.495,96 euros, depositándola en la Tesorería Municipal.*
- *Cuando se ejerzan actividades sujetas al Impuesto de Actividades Económicas: Alta, referida al ejercicio corriente, o del último recibo y, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.*
  - *DNI del/la firmante de la proposición económica.*
  - *Escritura de constitución o modificación, inscrita en el Registro Mercantil.*
  - *Escritura de poder y bastanteo del mismo por la Asesoría Jurídica Municipal.*
  - *Documentación necesaria para acreditar la solvencia económica, financiera y técnica o profesional.*

*Los documentos requeridos anteriormente deberán ser originales o fotocopias autenticadas por fedatario público o compulsadas por el Servicio de Contratación.*

**Cuarto.-** *Notificar los presentes acuerdos al único licitador clasificado, publicarlos en el perfil de contratante del Ayuntamiento, junto con los informes técnicos en los que se fundamenta, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53 del TRLCSP, y comunicárselos al órgano gestor, a la responsable del contrato, a la Intervención General Municipal y a la Tesorería Municipal, a sus efectos."*

Dentro del plazo de 10 días hábiles indicado, el único licitador clasificado ha presentado la justificación del depósito en la Tesorería Municipal, de la garantía definitiva del contrato, así como la documentación acreditativa de su capacidad. Asimismo dentro del plazo anteriormente indicado, obra en el expediente la documentación justificativa de hallarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Tributaria y con la Seguridad Social. Respecto de las obligaciones con el Ayuntamiento, también consta que a día de la fecha se encuentra al corriente. Hay que tener en cuenta a este respecto el contenido del Acta de la Mesa de contratación de fecha 10/01/2018, en la que se propone la adjudicación del contrato.

El único licitador clasificado ha acreditado debidamente la solvencia exigida conforme a los medios establecidos, de acuerdo con el informe emitido por la Jefa del Departamento Jurídico de Acción Social, y por la Jefa del Departamento de Intervención Sociocomunitaria, con fecha 21 de diciembre de 2017

Asimismo obra en el expediente certificación del acuerdo adoptado por la Mesa de Contratación, de fecha 10 de enero de 2018, en el que, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 320 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector público, y la cláusula genérica 11.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato, acuerda, por unanimidad, elevar al Órgano de Contratación la propuesta de adjudicación a favor de la COMUNIDAD DE NAZARET, con C.I.F. Nº R-0300035C.

La cláusula 8.3 del Pliego de condiciones jurídico-administrativas generales que rigen en los contratos administrativos de este Ayuntamiento (aprobadas por el Pleno, por acuerdo de fecha 3/7/2001), establece que en virtud de la adjudicación del contrato, el contratista vendrá obligado al pago del importe de los anuncios y de cuantos otros gastos, gravámenes o

tributos de cualquier clase se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios y de la formalización del contrato subsiguiente, aunque su publicación no fuera obligatoria, quedando facultada la Alcaldía para abonarlos y reintegrarse de ellos, por cuenta del adjudicatario y, si fuera preciso, con cargo a las garantías que tenga constituidas o a las certificaciones pendientes de pago. La liquidación de estos gastos se remitirá a la Intervención Municipal por el órgano de tramitación, junto con la primera certificación, para su reintegro al Ayuntamiento.

En virtud de todo lo anterior, procede adjudicar el contrato.

El órgano competente para resolver es la Junta de Gobierno Local, por aplicación de la disposición adicional segunda, apartado 3, del TRLCSP.

A la vista de cuanto antecede, previa propuesta de la Mesa de Contratación, dicha Junta adopta los siguientes **acuerdos**:

**Primero.** Aceptar los informes formulados por la Jefa del Programa de Familia y Menor de fecha 6 y 20 de noviembre de 2017 y los argumentos aducidos por la Mesa de contratación de fecha 10/01/2018, como motivación de la adjudicación. En dichos informes constan las características y ventajas de la proposición del adjudicatario, determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste y cuyo texto íntegro se encuentra publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento, en los “documentos asociados” de su expediente.

**Segundo:** Adjudicar el contrato de tramitación anticipada relativo al “SERVICIO DE EDUCACIÓN PERINATAL” de conformidad con la oferta presentada por el adjudicatario a favor de LA COMUNIDAD DE NAZARET, con un plazo de ejecución de dos años , computables a partir del día 22 de enero de 2018 (o bien, desde el día siguiente al de formalización, si éste se formalizase con posterioridad a dicha fecha), con posibilidad de dos prórrogas, en su caso, de un año cada una , sin que la duración total del contrato, incluidas las prórrogas, pueda exceder de cuatro años , por la cantidad de CIENTO VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS DIECINUEVE EUROS CON VEINTICUATRO céntimos euros (129.919,24 €), IVA EXENTO , con las mejoras técnicas de formación y otras contenidas en su oferta y en los términos recogidos en el informe técnico de fecha 6 de noviembre de 2017 de la Jefa del Programa de Familia y Menor.

**Tercero.** Disponer un gasto en cuantía de CIENTO VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS DIECINUEVE EUROS CON VEINTICUATRO céntimos (129.919,24 €), IVA EXENTO a favor del adjudicatario citado, para la ejecución, con cargo a la aplicación presupuestaria del Presupuesto Municipal:

<b>Año</b>	<b>Aplicac. Ptaria.</b>	<b>Importe</b>
2018	63-2314-2279914	55.705,10 €
2019	63-2314-2279914	64.959,62 €
2020	63-2314-2279914	9.254,52 €
	<b>total</b>	<b>129.919.24€</b>

**Cuarto.** Requerir al adjudicatario para llevar a cabo la formalización del contrato en documento administrativo, en un plazo no superior a cinco días naturales, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo de quince días hábiles previsto en el artículo 156.3 del TRLCSP, sin que se hubiera interpuesto recurso especial en materia de contratación, que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, haciendo constar que no podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización.

**Quinto.**-Que por la Concejalía de Hacienda se emita la correspondiente liquidación de los gastos de los anuncios de licitación y adjudicación correspondientes al contrato objeto de este acuerdo, que ascienden a la cantidad total de **52,36 euros**, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 8.3 del Pliego de condiciones jurídico-administrativas generales de este Ayuntamiento.

Una vez que se haga efectivo por el contratista el abono de los citados gastos de publicación, la Concejalía de Hacienda deberá comunicarlo al Servicio de Contratación para su incorporación al expediente.

**Sexto.** Publicar este acuerdo en el perfil de contratante del Ayuntamiento, conforme a lo establecido en los artículos 151.4 y 53.2 del TRLCSP, y notificársela a los interesados, con ofrecimiento del recurso especial en materia de contratación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 40.1 del TRLCSP, junto con los informes en los que se fundamenta, y comunicárselo al órgano gestor, a los responsables del contrato, y a la Intervención General Municipal, a sus efectos.

**Séptimo.** La formalización del contrato se publicará en el perfil de contratante del Ayuntamiento, indicando, como mínimo, los mismos datos mencionados en el anuncio de la adjudicación, así como en en el Boletín Oficial del Estado, de acuerdo con el artículo 154 del TRLCSP.

Y para que así conste, y surta los efectos procedentes, con la advertencia del art. 206 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre y a reserva de los términos que resulten de la aprobación del acta correspondiente, expido y firmo la presente, de orden y con el visto bueno de la Sra. Vicealcaldesa, en Alicante, a veintitrés de enero de dos mil dieciocho.

Vº. Bº.  
La Vicealcaldesa



Eva Montesinos Mas



La Concejala-Secretaria



Sofía Morales Garrido