



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social



67

A/A Mesa de Contratación

Asunto: Servicio de acompañamiento en itinerarios de inclusión laboral

De conformidad con lo dispuesto en los Artículos 151.1 y 320 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y en la cláusula genérica 10.4.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares del Ayuntamiento de Alicante, y en relación con las proposiciones admitidas en el procedimiento convocado para contratar el “**Servicio de acompañamiento en itinerarios de inclusión laboral**”, en cumplimiento de la providencia de la Presidenta de la Mesa de Contratación de fecha 15 de marzo, por el que se solicita informe técnico del Servicio de Acción Social, la técnico que suscribe ha elaborado el presente informe, siguiendo las directrices de estructuración que determina la mesa de contratación relativas a análisis de las ofertas, evaluación razonada de los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor y clasificación de las proposiciones por orden decreciente atendiendo a la ponderación de los criterios de adjudicación aprobados por el órgano de contratación.

Del examen del estudio de la documentación presentada se desprende que las ofertas que a continuación se indican, tienen los siguientes índices de puntuación:

1. Análisis de las ofertas y evaluación razonada de los criterios

Oferta 1: Os Zagales Proyectos Educativos.

➤ Diseño del proyecto, metodología, planificación de actuaciones y organización (máximo 43 puntos):

- Estrategias de acogida e incorporación a las distintas actividades del servicio dirigidas a los usuarios/as, en función de los niveles de empleabilidad de las personas propuestas por los Equipos Sociales de Base. Hasta 6 puntos.

Menciona los servicios derivantes en el que incluye otras entidades sin clarificar. Describe las acciones, herramientas a utilizar y la información acerca del servicio a transmitir. Especifica acciones y tipología de itinerarios en función de tres niveles de empleabilidad.

Puntuación: 5

- Metodología de trabajo que incorpore la elaboración de diagnósticos de empleabilidad individuales, y que garantice un proceso de acompañamiento individual para la incorporación formativa y laboral y su mantenimiento en la misma. Indicad fases y herramientas utilizadas. Hasta 6 puntos.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

Distingue fase de acogida y de diagnóstico temporalizado con una estimación de dos entrevistas, adjuntando modelo de diagnóstico en el que incluye la opción con empleo. En la fase de elaboración de itinerario describe acciones individuales con un mínimo de entrevistas para el seguimiento tanto de la persona participante como de los servicios derivantes. En la fase de orientación laboral distingue entre acciones individuales y grupales. Hace una descripción de las actividades grupales en función de los niveles de empleabilidad. No especifican la temporalidad de los itinerarios, mencionan corto, medio y largo recorrido pero no le atribuyen una media de tiempo. Incorpora la prospección e intermediación laboral como una fase más. No especifican la temporalidad con relación al seguimiento en el empleo.

Puntuación: 4

- Duración, organización, y estrategias pedagógicas a utilizar en el desarrollo de los talleres de adquisición o refuerzo de conocimientos lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital. Hasta 5 puntos.

Describe 4 talleres a lo largo de 12 meses, dos de formación académica básica distinguiendo dos niveles y otros dos de alfabetización informática. Los plantea separados.

Puntuación: 3

- Organización, duración y contenidos de las dinámicas grupales que incidan en la información, formación y entrenamiento en técnicas de búsqueda de empleo. Relacionarlas con los niveles de empleabilidad de las personas atendidas. Hasta 5 puntos.

Detalla las distintas dinámicas grupales relacionándolas con los niveles de empleabilidad de las personas participantes así como especifica su duración y calendarización.

Puntuación: 5

- Procedimiento para la organización de salidas culturales que indique en que momento de la intervención, perfil del grupo y objeto de la misma. Hasta 3

Distingue entre salidas relacionadas con el empleo y salidas culturales. Perfila el momento de la intervención más idónea y fija su planteamiento en las intervenciones grupales.

Puntuación: 3



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

- Reuniones de trabajo para coordinación de los itinerarios de acompañamiento para la inserción sociolaboral: especificar finalidad, metodología, cronograma y agentes implicados. Hasta 3 puntos.

Distingue reuniones de trabajo internas para seguimiento de los itinerarios, las cuales describe ampliamente y presenta un cronograma, y otras reuniones pero no aclara bien el objeto de éstas.

Puntuación: 2

- Protocolos de información y derivación con entidades públicas y privadas que operan en el ámbito de la formación y el empleo. Hasta 2 puntos

Establece la finalidad de las mismas y los posibles formatos de comunicación.

Puntuación: 2

- Protocolos de intermediación laboral con empresas para facilitar el acceso al empleo. Hasta 2 puntos.

Distingue la finalidad de la misma con un doble objetivo identificando necesidades de los participantes y necesidades de las empresas.

Puntuación: 2

- Bateria de indicadores de perfil de personas atendidas, de resultados, de gestión y de actividad. Hasta 2 puntos.

Distingue entre indicadores de participación, de resultado, de impacto y de actividad haciendo una descripción detallada. Plantean la calendarización para la recogida de datos, así como las herramientas.

Puntuación: 2

- Horario de atención del servicio que exceda del mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

En función del mínimo planteado, disponen de dos tardes más. Una de ellas para atención directa y otra para la impartición del taller de alfabetización informática.

Puntuación: 2



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

- Organización de talleres de adquisición de conocimientos de lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital que exceda del número mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

En función del mínimo planteado ofertan 4. No obstante este planteamiento lo llevan a cabo porque distinguen dos niveles formativos, así como no llevan a cabo la alfabetización académica básica y digital juntas.

Puntuación: 1,5.

- Nº de itinerarios en activo que exceda del número mínimo previsto: Hasta 3 puntos

Plantean el doble de itinerarios, pero no incorporan una temporalidad media de los mismos.

Puntuación: 2

➤ **Posibles mejoras técnicas respecto a lo especificado en los pliegos (máximo 2 puntos):**

- Medios y herramientas que faciliten el acceso a información sobre ofertas de empleo y formación, en soporte papel e informático. Hasta 1 puntos.

Detallan tipo de información y como llevarían a cabo la difusión.

Puntuación: 0,5

- Existencia de programas de evaluación de calidad en el servicio: hasta 1 punto.

No disponen de programas de calidad. Remiten a la evaluación del servicio.

Puntuación: 0,5.

TOTAL PUNTUACIÓN: 34,5

Oferta 2 : Fundación Salud y Comunidad

➤ **Diseño del proyecto, metodología, planificación de actuaciones y organización (máximo 43 puntos):**

- Estrategias de acogida e incorporación a las distintas actividades del servicio dirigidas a los usuarios/as, en función de los niveles de empleabilidad de las personas propuestas por los Equipos Sociales de Base. Hasta 6 puntos.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

Describen un circuito de atención detallado partiendo de la fase de derivación por parte de los Equipos Sociales de Base en la que van incorporando herramientas para citaciones y acogida indicando tiempos. Distinguen tres niveles de empleabilidad en función de la formación, experiencia laboral y otras características personales de la persona participante.

Puntuación: 6

- Metodología de trabajo que incorpore la elaboración de diagnósticos de empleabilidad individuales, y que garantice un proceso de acompañamiento individual para la incorporación formativa y laboral y su mantenimiento en la misma. Indicad fases y herramientas utilizadas. Hasta 6 puntos.

Describen las fases e indican acciones en función de los tres niveles de empleabilidad. Incorporan intervención individual y grupal en función de los niveles y dotan de duración media a los itinerarios. Describen las herramientas a utilizar en las distintas fases del itinerario. Establecen un seguimiento posterior coincidiendo con la finalización del itinerario en el que incluyen el objeto del mismo.

Puntuación: 6

- Duración, organización, y estrategias pedagógicas a utilizar en el desarrollo de los talleres de adquisición o refuerzo de conocimientos lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital. Hasta 5 puntos.

Describe tres talleres relacionándolos con el perfil de los participantes, los objetivos de los talleres y sus contenidos en los que abarca alfabetización académica y digital y habilidades sociales. Para cada uno de los talleres plantea su duración así como los técnicos del equipo encargados de su impartición.

Puntuación: 5

- Organización, duración y contenidos de las dinámicas grupales que incidan en la información, formación y entrenamiento en técnicas de búsqueda de empleo. Relacionarlas con los niveles de empleabilidad de las personas atendidas. Hasta 5 puntos.

Describe las diferentes acciones grupales detallando contenido y duración de las mismas. Distingue la capacidad de atención en cada una de las dinámicas grupales. En las dinámicas vinculadas a grupos de búsqueda activa de empleo distingue los objetivos en función de los niveles de empleabilidad. Aporta el cronograma de las acciones.

Puntuación: 5



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

- Procedimiento para la organización de salidas culturales que indique en que momento de la intervención, perfil del grupo y objeto de la misma. Hasta 3

Especifica para que perfiles de participantes planificaría las salidas. Propone cuando se llevarían a cabo y lugares de interés.

Puntuación: 2,5.

- Reuniones de trabajo para coordinación de los itinerarios de acompañamiento para la inserción sociolaboral: especificar finalidad, metodología, cronograma y agentes implicados. Hasta 3 puntos.

Distingue reuniones de coordinación interna explicando el objeto de las mismas y los participantes. Incluye reuniones con los profesionales de referencia de los equipos sociales de base detallando objetivos y periodicidad.

Puntuación: 3

- Protocolos de información y derivación con entidades públicas y privadas que operan en el ámbito de la formación y el empleo. Hasta 2 puntos

Describe el circuito de coordinación con las entidades y las herramientas a utilizar.

Puntuación: 2

- Protocolos de intermediación laboral con empresas para facilitar el acceso al empleo. Hasta 2 puntos.

Describe los objetivos, alcance y su desarrollo.

Puntuación: 2

- Batería de indicadores de perfil de personas atendidas, de resultados, de gestión y de actividad. Hasta 2 puntos.

Establecen siete dimensiones a evaluar indicando instrumentos de recogida de datos, periodicidad de recogida de datos e indicadores en las distintas dimensiones. Destacamos por su importancia indicadores de ocupación del servicio, de objetivos alcanzados, de intervención y de perfil socio-profesional de los participantes.

Puntuación: 2

- Horario de atención del servicio que exceda del mínimo previsto. Hasta 3 puntos.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

En función del mínimo planteado, disponen de dos tardes más para atención individual y dinámicas grupales.

Puntuación: 3

- Organización de talleres de adquisición de conocimientos de lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital que exceda del número mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

En función del mínimo planteado ofertan 3 con una duración de 4 meses cada uno.

Puntuación: 3

- Nº de itinerarios en activo que exceda del número mínimo previsto: Hasta 3 puntos

En función del mínimo planteado ofertan 130 itinerarios. Distinguen que este incremento estaría vinculado a los niveles de empleabilidad más bajos. Además estiman la duración de los itinerarios acorde a los niveles de empleabilidad.

Puntuación: 2

➤ **Posibles mejoras técnicas respecto a lo especificado en los pliegos (máximo 2 puntos):**

- Medios y herramientas que faciliten el acceso a información sobre ofertas de empleo y formación, en soporte papel e informático. Hasta 1 puntos.

Aportan medios (teléfono móvil, portátil e impresora) para gestionar tanto información como ofertas de trabajo ya que los participantes en las acciones en muchas ocasiones no pueden disponer de estos medios.

Puntuación: 1

- Existencia de programas de evaluación de calidad en el servicio: hasta 1 punto.

Explicitan como adecuan su sistema de gestión de calidad fundamentado en la norma UNE- EN ISO 9001-2008.

Puntuación: 1



TOTAL PUNTUACIÓN: 43,5

Oferta 3: Anilla Asociación de personas con inteligencia límite.

➤ **Diseño del proyecto, metodología, planificación de actuaciones y organización (máximo 43 puntos):**

- Estrategias de acogida e incorporación a las distintas actividades del servicio dirigidas a los usuarios/as, en función de los niveles de empleabilidad de las personas propuestas por los Equipos Sociales de Base. Hasta 6 puntos.

Hace un planteamiento genérico que no se ajusta a lo estipulado en los pliegos.

Puntuación: 1

☒ Metodología de trabajo que incorpore la elaboración de diagnósticos de empleabilidad individuales, y que garantice un proceso de acompañamiento individual para la incorporación formativa y laboral y su mantenimiento en la misma. Indica fases y herramientas utilizadas. Hasta 6 puntos.

Hace un planteamiento genérico que no se ajusta a lo estipulado en los pliegos.

Puntuación: 1

- Duración, organización, y estrategias pedagógicas a utilizar en el desarrollo de los talleres de adquisición o refuerzo de conocimientos lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital. Hasta 5 puntos.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Organización, duración y contenidos de las dinámicas grupales que incidan en la información, formación y entrenamiento en técnicas de búsqueda de empleo. Relacionarlas con los niveles de empleabilidad de las personas atendidas. Hasta 5 puntos.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Procedimiento para la organización de salidas culturales que indique en que momento de la intervención, perfil del grupo y objeto de la misma. Hasta 3

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

Puntuación: 0

- Reuniones de trabajo para coordinación de los itinerarios de acompañamiento para la inserción sociolaboral: especificar finalidad, metodología, cronograma y agentes implicados. Hasta 3 puntos.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Protocolos de información y derivación con entidades públicas y privadas que operan en el ámbito de la formación y el empleo. Hasta 2 puntos

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Protocolos de intermediación laboral con empresas para facilitar el acceso al empleo. Hasta 2 puntos.

Hace un planteamiento genérico que no se ajusta a lo estipulado en los pliegos.

Puntuación: 1

- Batería de indicadores de perfil de personas atendidas, de resultados, de gestión y de actividad. Hasta 2 puntos.

Enumera una batería de indicadores

Puntuación: 0,5.

- Horario de atención del servicio que exceda del mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

No detalla con respecto a lo estipulado en el pliego. Dice tardes alternas.

Puntuación: 1

- Organización de talleres de adquisición de conocimientos de lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital que exceda del número mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

Puntuación: 0

▣ Nº de itinerarios en activo que exceda del número mínimo previsto: Hasta 3 puntos

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

➤ **Posibles mejoras técnicas respecto a lo especificado en los pliegos (máximo 2 puntos):**

- Medios y herramientas que faciliten el acceso a información sobre ofertas de empleo y formación, en soporte papel e informático. Hasta 1 puntos.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Existencia de programas de evaluación de calidad en el servicio: hasta 1 punto.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

TOTAL PUNTUACIÓN: 4,5

Oferta 4: Ibérica Soluciones Formativas.

➤ **Diseño del proyecto, metodología, planificación de actuaciones y organización (máximo 43 puntos):**

▣ Estrategias de acogida e incorporación a las distintas actividades del servicio dirigidas a los usuarios/as, en función de los niveles de empleabilidad de las personas propuestas por los Equipos Sociales de Base. Hasta 6 puntos.

Describe cual es la finalidad de la fase de acogida y las herramientas a utilizar. Distingue dos niveles de empleabilidad.

Puntuación: 3

- Metodología de trabajo que incorpore la elaboración de diagnósticos de empleabilidad individuales, y que garantice un proceso de acompañamiento



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

individual para la incorporación formativa y laboral y su mantenimiento en la misma. Indicad fases y herramientas utilizadas. Hasta 6 puntos.

Describe que es el diagnóstico de empleabilidad y el plan de trabajo presnetando las herramientas necesarias para su elaboración.

Puntuación: 2

- Duración, organización, y estrategias pedagógicas a utilizar en el desarrollo de los talleres de adquisición o refuerzo de conocimientos lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital. Hasta 5 puntos.

Describe que se desarrollaran dos talleres al año con una capacidad de 10-12 alumnos tal y como se recoge en el pliego. No detalla duración, pedagogía ni calendarización.

Puntuación: 2

- Organización, duración y contenidos de las dinámicas grupales que incidan en la información, formación y entrenamiento en técnicas de búsqueda de empleo. Relacionarlas con los niveles de empleabilidad de las personas atendidas. Hasta 5 puntos.

Enumera distintas dinámicas grupales indicando su duración. No las relaciona con niveles de empleabilidad.

Puntuación: 2,5.

- Procedimiento para la organización de salidas culturales que indique en que momento de la intervención, perfil del grupo y objeto de la misma. Hasta 3

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Reuniones de trabajo para coordinación de los itinerarios de acompañamiento para la inserción sociolaboral: especificar finalidad, metodología, cronograma y agentes implicados. Hasta 3 puntos.

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Protocolos de información y derivación con entidades públicas y privadas que operan en el ámbito de la formación y el empleo. Hasta 2 puntos



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

- Protocolos de intermediación laboral con empresas para facilitar el acceso al empleo. Hasta 2 puntos.

Hace un planteamiento general con relación a la prospección de empresas ya la intermediación laboral.

Puntuación: 1

- Batería de indicadores de perfil de personas atendidas, de resultados, de gestión y de actividad. Hasta 2 puntos.

Enumera una batería de indicadores y y las fuentes de información.

Puntuación: 1

- Horario de atención del servicio que exceda del mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

En función del mínimo requerido ofertan una tarde más.

Puntuación: 1

- Organización de talleres de adquisición de conocimientos de lecto-escritura y cálculo y de alfabetización digital que exceda del número mínimo previsto. Hasta 3 puntos.

No oferta más que lo estipulado en los pliegos.

Puntuación: 0

- Nº de itinerarios en activo que exceda del número mínimo previsto: Hasta 3

No hace mención en el desarrollo de su propuesta.

Puntuación: 0

➤ **Posibles mejoras técnicas respecto a lo especificado en los pliegos (máximo 2 puntos):**

- Medios y herramientas que faciliten el acceso a información sobre ofertas de empleo y formación, en soporte papel e informático. Hasta 1 puntos.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía Acción Social

Detalla entrega de manuales de búsqueda activa de empleo y de manejo de alguna de las principales herramientas de búsqueda de empleo. Listas de mailing y envío diario de ofertas relacionadas con los participantes.

Puntuación: 0,5.

- Existencia de programas de evaluación de calidad en el servicio: hasta 1 punto.

Cuenta con certificado de gestión de calidad Aenor como guía de todas sus acciones.

Puntuación: 0,5.

TOTAL PUNTUACIÓN: 13,5

2. Clasificación de las proposiciones, por orden decreciente, atendiendo a la ponderación relativa atribuida a cada uno de los criterios evaluados.

OFERTAS	DISEÑO PROYECTON Y METODOLOGIA												MEJORAS	TOTAL		
Fundación Salud y Comunidad	6	6	5	5	2,5	3	2	2	2	2	3	3	2	1	1	43,5
Os Zagales	5	4	3	5	3	2	2	2	2	2	1,5	2	0,5	0,5	34,5	
Anilia	1	1	0	0	0	0	0	1	0,5	1	0	0	0	0	4,5	
Ibérica	3	2	2	2,5	0	0	0	1	1	1	0	0	0,5	0,5	13,5	

En Alicante, a 20 de marzo de 2017.

Conforme
LA CONCEJALA DELEGADA
DE ACCION SOCIAL

Fdo.: Julia Angulo Girón



Fdo.: Carmen Durá Pérez
Jefa P. Inclusión Socio-laboral

