



AYUNTAMIENTO DE ALICANTE

ANUNCIO PRUEBAS DE SELECCIÓN DE PERSONAL**ANUNCIO N.º 2****CONVOCATORIA N.º 23: UNA (1) PLAZA DE EDUCADOR/A SOCIAL, TURNO LIBRE.****ASUNTO: CALIFICACIÓN PRIMER EJERCICIO Y PUBLICACIÓN DE PLANTILLA CORRECTORA**

El órgano de selección, por unanimidad, ha acordado:

PRIMERO.- Tras la realización y corrección del primer ejercicio del proceso selectivo, realizado el 13 de abril de 2026, se hace pública la relación de aspirantes que han superado el mismo, con las siguientes calificaciones:

Orden	Id	Nombre	Calificación
3	***0333**	EGEA GUILABERT, MAURICIO	6,53
9	***7323**	GAZQUEZ JIMENEZ, NOELIA	5,47
13	***9125**	GONZALEZ PASCUAL, CRISTINA	5,13
15	***2140**	GUTIERREZ SERRANO, MERITXELL	5,67
16	***2638**	HERNANDEZ PEREZ, PATRICIA	7,80
17	***4968**	HERRERO GARCIA, EVA	6,00
20	***5061**	LOPEZ FERNANDEZ, FRANCISCO	5,07
31	***3265**	MORANT ZARAGOZA, ESTHER	6,20
32	***8950**	MORENO SANCHEZ, MANUELA	5,73
44	***9079**	SANDOVAL RUIZ, MARIA JOSE	5,27
45	***1358**	SANTIAGO RAMIREZ, VICTORIA EUGENIA	6,67
49	***4394**	SEVILLA FERRERO, VANESA	6,00
52	***3396**	VALDES PEÑA, AMANDA	6,13
59	***9556**	ARNAL GALLEGRO, LUCIA	5,00
62	***9662**	CANTABRANA MURRIA, JUNCAL	7,07
64	***1162**	CUTILLAS PONS, MARTA	6,47

SEGUNDO.- Conceder a las/os aspirantes que deseen revisar su ejercicio, el plazo de **TRES DÍAS HÁBILES** desde el siguiente a la publicación del presente anuncio, para solicitar la revisión.

Transcurrido este plazo, el Tribunal convocará a través de esta misma vía a los aspirantes que así lo hayan solicitado.

Para solicitar la revisión deberán seguirse las siguientes **INSTRUCCIONES:** Las/os aspirantes que deseen revisar su examen, deberán

dirigir un correo electrónico a la dirección “convocatoria23.educador@alicante.es”, indicando en el asunto lo siguiente: “SOLICITUD DE REVISIÓN EJERCICIO 1º CONV 23 EDUCADOR/A SOCIAL”. En el cuerpo del mensaje deberá identificarse mediante su nombre, apellidos y número de DNI y solicitar expresamente la revisión del ejercicio 1º.

Se hace constar expresamente que dicha dirección de correo es la única habilitada para recepcionar las solicitudes de revisión, y que no es medio apto ni válido para el resto de comunicaciones que las/os aspirantes deseen dirigir al tribunal calificador.

TERCERO.- Publicar la plantilla correctora del primer ejercicio:

**CONVOCATORIA N.º 23: UNA (1) PLAZA DE EDUCADOR/A SOCIAL,
TURNO LIBRE.**

**PRIMER EJERCICIO: TEST
(Temario General)**

1.-¿Cuál de las siguientes correspondencias del Título I de la Constitución Española es incorrecta?

- a) Capítulo I → Españoles y extranjeros
- b) Capítulo II → Derechos y libertades
- c) **Capítulo III → Garantías de las libertades y derechos fundamentales**
- d) Capítulo V → Suspensión de derechos y libertades

2.-Según la Constitución Española, en su artículo 9.2, corresponde a los poderes públicos

- a) Promover el progreso de la cultura y de la economía para asegurar a todos una digna calidad de vida.
- b) Remover los obstáculos que dificulten la total autonomía del individuo y de los grupos
- c) **Promover las condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas**
- d) Garantizar el principio de legalidad, la jerarquía normativa y la publicidad de las normas.

3.-¿Qué derecho reconoce el artículo 15 de la Constitución Española?

- a) Derecho a la educación
- b) **Derecho a la vida e integridad física y moral**
- c) Derecho a la propiedad
- d) Derecho al trabajo

4.-Según la Constitución, la riqueza de las modalidades lingüísticas de España es considerada:

- a) Bien jurídico protegido
- b) **Patrimonio cultural**
- c) Derecho fundamental
- d) Principio rector





5.- El Congreso se compone de un mínimo de 300 y un máximo de 400 diputados, elegidos por:

- a) Circunscripción electoral autonómica
- b) Circunscripción electoral provincial**
- c) Circunscripción electoral nacional
- d) Circunscripción electoral municipal

6.- Las enmiendas introducidas por el Senado a un proyecto de ley pueden ser aceptadas o rechazadas por el Congreso de los Diputados mediante:

- a) Mayoría absoluta
- b) Mayoría simple**
- c) Mayoría cualificada
- d) Unanimidad

7.- ¿Cuánto tiempo debe transcurrir entre la primera y la segunda votación en el procedimiento de investidura del Presidente del Gobierno?

- a) 24 horas
- b) 48 horas**
- c) 72 horas
- d) Dos meses

8.-La cuestión de confianza se entiende otorgada si obtiene:

- a) Mayoría absoluta del congreso
- b) Mayoría simple del congreso**
- c) Mayoría de 3/5 del congreso
- d) Mayoría cualificada

9.-Las leyes de la Generalitat son promulgadas por:

- a) Les Corts
- b) El Consell
- c) El President de la Generalitat**
- d) El Rey

10.-No forma parte de las instituciones de la Generalitat:

- a) Sindicatura de Comptes
- b) El Síndic de Greuges
- c) El Consell Valencià de Cultura
- d) El Comité Educatiu i Social**

11.- El artículo 20 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, establece como regla de la organización municipal que:

- a) El Pleno sólo existen en los ayuntamientos con población superior a 5.000 habitantes.

b) El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y el Pleno existen en todos los ayuntamientos con población inferior a 5.000 habitantes, siempre que así lo establezca su reglamento orgánico.

c) El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y el Pleno existen en todos los ayuntamientos.

d) Los Tenientes de Alcalde sólo existen en los ayuntamientos con población superior a 5.000 habitantes.

12.- Según el artículo 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, de los servicios siguientes, cuáles se consideran obligatorios para los municipios con población superior a 20.000 habitantes:

a) Protección civil.

b) Transporte colectivo urbano de viajeros.

c) Medio ambiente urbano.

d) Extinción de incendios y medio ambiente urbano

13.- Según el artículo 127 de La Ley 7/1985, de 2 de abril, en un municipio de gran población, la concesión de cualquier tipo de licencia, salvo que la legislación sectorial la atribuya expresamente a otro órgano, corresponde a:

a) Junta de Gobierno Local.

b) Pleno.

c) Teniente de Alcalde.

d) Al Gobierno.

14.- ¿Cuál de los siguientes artículos no hace referencia a la Administración Local en la Constitución española de 1978?

a) 140.

b) 141.

c) 142.

d) 143.

15.- En los municipios de gran población, el artículo 123 enumera las atribuciones del Pleno, entre las que no se encuentra:

a) Dictar bandos, decretos e instrucciones

b) La votación de la moción de censura al Alcalde y de la cuestión de confianza planteada por éste.

c) La aprobación y modificación de los reglamentos de naturaleza orgánica.

d) Los acuerdos relativos a la delimitación y alteración del término municipal.

16.- Según el artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Municipio ostenta competencias en materia de:

a) Protección de medio ambiente urbano.

b) Transporte interurbano de viajeros.

c) Ordenación del tráfico en vías interurbanas.

d) Protección de carreteras



Código Seguro de Verificación:
a4f56db7-a0d0-41cd-a001-1afc0e2c147f
Origen: Administración
Identificador documento: ES_L01030149_2026_25101376
Fecha de impresión: 22/04/2026 12:49:43
Página 5 de 12

FIRMAS
1.- MARIA ADELA CANTERO LOPEZ (Secretaria del Tribunal), 22/04/2026 12:48



17.- La Junta de Gobierno Local, de acuerdo con el artículo 20 de la Ley 7/85, de 2 de abril (LBRL), es un órgano municipal obligatorio en:

- a) Los municipios de más de 5.000 habitantes, y en los de menos en que así lo disponga su reglamento orgánico o así lo acuerde el Pleno.
- b) Los municipios de más de 10.000 habitantes
- c) Los municipios de más de 2.500 habitantes
- d) En todos los municipios

18.- ¿En qué artículo de la Constitución se consagra el principio de solidaridad territorial?

- a) En el artículo 137
- b) En el artículo 136
- c) En el artículo 139
- d) En el artículo 138

19.- Según el artículo 140 de la CE, el gobierno y la administración de los municipios corresponde a sus respectivos Ayuntamientos, integrados por:

- a) El Alcalde
- b) Los Concejales
- c) El Alcalde y los Concejales
- d) El Alcalde, los Concejales y los vecinos.

20.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 141 de la CE , cualquier alteración de los límites de una provincia deberá ser aprobada por:

- a) Ley orgánica de las Cortes Generales.
- b) Ley ordinaria de las Cortes Generales.
- c) Decreto ley del Gobierno.
- d) Acuerdo entre las Cortes Generales y la Comunidad Autónoma afectada.

21.- Quien garantiza la realización efectiva del principio de solidaridad, según el art. 138 de la C.E:

- a) El Gobierno
- b) El Estado
- c) Las Cortes Generales
- d) El Senado.

22.- ¿En qué norma se recoge la posibilidad de crear agrupaciones de municipios distintos de la provincia?

- a) Esa posibilidad es inconstitucional, ya que se prohíbe expresamente en la Constitución Española.
- b) Se regula únicamente en el Ley 7/1985, de 2 de abril.
- c) Se reconoce expresamente en la Constitución en el artículo 141.
- d) Se reconoce esa posibilidad en la Constitución Española en el artículo 142.

23.- El artículo 137 de la Constitución Española reconoce la autonomía para la gestión de sus respectivos intereses:

- a) A las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- b) A los Municipios, Provincias e Islas.
- c) A los Municipios, provincias y Comunidades Autónomas que se constituyan.**
- d) A los Municipios, Provincias, Islas y Comunidades Autónomas que se constituyan.

24.- ¿Cuál de los siguientes no se considera un elemento configurador del municipio?

- a) El territorio.
- b) La población.
- c) El ayuntamiento.**
- d) La organización.

25.- El artículo 1 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres dice que:

- a) las personas son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes
- b) las mujeres y los hombres son iguales en dignidad humana, iguales en derechos y deberes**
- c) las personas son iguales ante la ley, e iguales en derechos y deberes
- d) las mujeres y los hombres son iguales ante la ley, e iguales en derechos y deberes

26.- Se podrán establecer medidas de acción positivas para favorecer el acceso de las mujeres al empleo y aplicación efectiva del principio de igualdad de trato y no discriminación en las condiciones de trabajo entre mujeres y hombres:

- a) mediante negociación colectiva**
- b) mediante pactos sociales
- c) mediante acuerdo interno de la empresa
- d) mediante revisión laboral

27.- Según legislación en materia de igualdad entre hombres y mujeres, la aprobación de convocatorias de pruebas selectivas para el acceso al empleo público deberá acompañarse de:

- a) un informe de impacto de género, salvo casos de urgencia**
- b) un informe de impacto de género, salvo por razones fundadas y objetivas
- c) un informe de impacto de género, en todo caso
- d) un informe de integración social, salvo casos de urgencia

28.- A través de la Ley Orgánica 1/2004 se articula un conjunto integral de medidas encaminadas a fortalecer las medidas de sensibilización ciudadana de prevención, dotando a los poderes públicos de instrumentos eficaces en:

- a) el ámbito educativo, servicios sociales, económicos, judicial y mediático
- b) el ámbito educativo, servicios sociales, sanitario, publicitario y mediático**
- c) el ámbito educativo, servicios sociales, sanitario, económico y judicial
- d) el ámbito educativo, servicios sociales, sanitario, económico y cultural





29.- Las ausencias o faltas de puntualidad al trabajo motivadas por la situación física o psicológica derivada de la violencia de género se considerarán justificadas:

- a) cuando así lo determinen los servicios sociales de atención o servicios de salud
- b) cuando así lo determinen las instituciones encargadas de prestar asistencia jurídica a las víctimas
- c) cuando así lo determinen los cuerpos de seguridad
- d) cuando así lo determinen los delegados de personal o el comité de empresa junto al empresario

30.- La Ley Orgánica 1/2004 de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, tiene por objetivo actuar en contra la violencia que, como manifestación de la discriminación, la situación de desigualdad y las relaciones de poder de los hombres sobre las mujeres, se ejerce sobre éstas por parte de:

- a) quienes sean o hayan sido sus cónyuges o de quienes estén o hayan estado ligados a ellas por relaciones similares de afectividad, aún sin convivencia
- b) quienes sean sus cónyuges únicamente
- c) quienes sean o hayan sido sus cónyuges únicamente
- d) quienes estén ligadas a ellas por relaciones similares de afectividad, aún sin convivencia, pero no de los que hayan estado ligadas en el pasado

31.- Según la ley de procedimiento administrativo, las medidas provisionales adoptadas antes de la iniciación del procedimiento deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento, que deberá efectuarse dentro de los:

- a) 10 días siguientes a su adopción, el cual no podrá ser objeto de recurso
- b) 15 días siguientes a su adopción, el cual podrá ser objeto del recurso que proceda
- c) 15 días siguientes a su adopción, el cual no podrá ser objeto de recurso
- d) 10 días siguientes a su adopción, el cual podrá ser objeto del recurso que proceda

32.- Conforme a lo previsto en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo común, se entiende por inicio del procedimiento administrativo a propia iniciativa:

- a) la actuación derivada del conocimiento directo o indirecto de las circunstancias, conductas o hechos objeto del procedimiento por el órgano que tiene atribuida la competencia de iniciación
- b) el acto por el que cualquier persona, en cumplimiento o no de una obligación legal, pone en conocimiento de un órgano administrativo la existencia de un determinado hecho que pudiera justificar la iniciación de oficio
- c) la denuncia
- d) la orden emitida por un órgano administrativo superior jerárquico del competente para la iniciación del procedimiento

33.- Según la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común, durante la instrucción de un procedimiento, el órgano instructor adoptará las medidas necesarias para lograr el pleno respeto a:

- a) los principios de eficacia y de proporcionalidad de los interesados en el procedimiento
- b) los principios de contradicción y de igualdad de los interesados en el procedimiento
- c) los principios de cooperación y de buena regulación de los interesados en el procedimiento
- d) los principios de eficacia y de necesidad de los interesados en el procedimiento

34.- Según la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común, cuando lo considere necesario, el instructor, a petición de los interesados, podrá decidir la apertura de un periodo extraordinario de prueba por un plazo:

- a) no superior a 10 días
- b) no superior a 5 días
- c) no superior a 7 días
- d) no superior a 2 días

35.- La caducidad de un procedimiento administrativo:

- a) no producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados no interrumpirán el plazo de prescripción
- b) producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados no interrumpirán el plazo de prescripción
- c) no producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados interrumpirán el plazo de la prescripción
- d) producirán por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados interrumpirán el plazo de prescripción

36.- La renuncia a la condición de funcionario de la administración local:

- a) Implica que no podrá volver a solicitar un nuevo ingreso al servicio de la administración local.
- b) Solo se admite cuando está incurso en causa de incapacidad específica, conforme a la normativa vigente.
- c) No inhabilita para nuevo ingreso al servicio de la administración local.
- d) Es obligatoria cuando se ha cometido un delito o una falta grave.

37.- Los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral y personal eventual.
- b) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral y personal de servicios.



- c) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos y personal eventual.
- d) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos y personal laboral.

38.- El personal eventual en la administración local:

- a) Es el que en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, presta servicios retribuidos por las Administraciones Públicas. En función de la duración del contrato podrá ser fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- b) Es el personal que se contrata para eventos puntuales.
- c) Es el que en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, solo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial.
- d) Son funcionarios que, por razones justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dan ciertas circunstancias.

39.- Pertenecen a la Escala de Administración Especial

- a) Los funcionarios que desempeñan funciones comunes al ejercicio de la actividad administrativa.
- b) Los funcionarios que desarrollan tareas que son objeto de una carrera para cuyo ejercicio exigen las leyes estar en posesión de determinados títulos académicos o profesionales.
- c) Los funcionarios que realizan tareas de servicios auxiliares.
- d) Los funcionarios que realizan tareas de vigilancia especial.

40.- Las retribuciones de los funcionarios de carrera son de dos tipos:

- a) Retribuciones básicas y pagas extraordinarias.
- b) Retribuciones básicas y trienios.
- c) Retribuciones básicas y retribuciones complementarias.
- d) Retribuciones básicas y servicios extraordinarios.

41.- Es un derecho de los empleados públicos:

- a) El respeto de su intimidad, orientación sexual, propia imagen y dignidad en el trabajo.
- b) La intimidad es una recomendación, no un derecho.
- c) La intimidad es un derecho con limitaciones.
- d) La intimidad no es un derecho, solo la no discriminación.

42.- La promoción interna...

- a) ...ya no existe, porque ahora se llama carrera profesional.
- b) ...se realizará mediante procesos selectivos que garanticen el cumplimiento de los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad.
- c) Los funcionarios de carrera solo podrán progresar en la modalidad de carrera horizontal.
- d) Los funcionarios de carrera solo podrán progresar en la modalidad de carrera vertical.



**43.- Los empleados públicos tienen, entre otros, el deber de:**

- a) No intervenir en conflictos entre compañeros.
- b) Desempeñar solo las tareas que se les ordenen por escrito.
- c) Actuar de acuerdo con los principios de eficacia, economía y eficiencia.
- d) Cumplir las tareas tres días antes del plazo establecido.

44.- El artículo 16 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales habla del plan de prevención de riesgos laborales y dice textualmente:

- a) El plan de prevención de riesgos laborales no es obligatorio.
- b) La prevención de riesgos laborales deberá integrarse en el sistema general de gestión de la empresa.
- c) El plan impedirá la cualquier riesgo presente o futuro.
- d) Las actividades de prevención serán cada año las mismas.

45.- El artículo 30 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales habla de la protección y prevención de riesgos profesionales y dice, entre otras cosas, que:

- a) Los trabajadores designados tienen que ser técnicos superiores en prevención de riesgos.
- b) Si la empresa no tiene bastantes trabajadores tiene que contratar el servicio externo, el empresario no puede asumir estas funciones.
- c) Los trabajadores designados deberán tener la capacidad necesaria, disponer del tiempo y de los medios precisos y ser suficientes en número, teniendo en cuenta el tamaño de la empresa y los riesgos a que están expuestos los trabajadores.
- d) Los trabajadores designados serán como mínimo 6.

46.- La ley de prevención de riesgos laborales dice, respecto a la formación de los trabajadores que:

- a) La formación será general y no tiene que estar centrada específicamente en el puesto de trabajo.
- b) Deberá impartirse siempre fuera de la jornada laboral.
- c) El empresario deberá garantizar que cada trabajador reciba una formación teórica y práctica, suficiente y adecuada.
- d) La formación estará concertada con servicios ajenos.

47.-¿Cuál es el orden cronológico o temporal correcto de las fases de ejecución del gasto presupuestario?

- a) Reconocimiento de la obligación, Autorización, Disposición y Ordenación del pago.
- b) Autorización, Disposición, Reconocimiento de la obligación y Ordenación del pago.
- c) Ordenación del pago, Autorización, Disposición y Pago material.
- d) Disposición, Autorización, Ordenación del pago y Reconocimiento de la obligación.

48.-¿Qué fase del procedimiento de gestión del gasto consiste en el acto por el que se declara la existencia de una deuda exigible contra la entidad local?

- a) La Ordenación del pago.
- b) **El Reconocimiento de la obligación (O).**
- c) La Autorización del gasto (A).
- d) La Liquidación provisional.

49.-¿Cómo se define formalmente el Presupuesto General de las entidades locales en la Ley de Haciendas Locales?

- a) Es el documento contable que recoge la previsión de gastos y de los ingresos previstos para una anualidad.
- b) **Es la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que pueden contraer el ente local y de las previsiones de ingresos de un ejercicio.**
- c) Es el documento que compendia los gastos a realizar durante un año natural o ejercicios presupuestario.
- d) Es la expresión cifrada, conjunta y sistemática de la previsión de obligaciones que puede contraer el ente local y de los derechos que como máximo se generan en un ejercicio.

50.- Dentro de la estructura del Presupuesto General de una Entidad Local, ¿cuál de los siguientes NO forma parte del contenido obligatorio según la Ley de Haciendas Locales?

- a) **Los presupuestos de las Sociedades Mercantiles cuyo capital social pertenezca mayoritariamente a la entidad local.**
- b) El presupuesto de la propia Entidad Principal.
- c) Los presupuestos de los Organismos Autónomos dependientes.
- d) Los presupuestos de las Sociedades Mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local.

PREGUNTAS DE RESERVA:

1.- Conforme a lo previsto por el Estatuto de Autonomía Les Corts de la Comunitat Valenciana representan:

- a) A la Generalitat
- b) A los valencianos
- c) **Al pueblo**
- d) Al Rey

2.- Según el artículo 7 de la Ley 7/1985, del 2 de abril, las Entidades locales para ejercer competencias distintas de las propias y delegadas, ¿qué requisito, entre otros, es necesario?

- a) Que la Comunidad Autónoma lo autorice.
- b) **Que no ponga en riesgo la sostenibilidad financiera.**
- c) Que exista un informe favorable de la Diputación.
- d) Que se apruebe por unanimidad.

3.- Según la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común, los actos de instrucción que requieran la intervención de los interesados habrán de practicarse en la forma que resulte más conveniente para ellos y sea compatible, en la medida de lo posible, con sus obligaciones:



Código Seguro de Verificación:
a4f56db7-a0d0-41cd-a001-1afc0e2c147f
Origen: Administración
Identificador documento: ES_L01030149_2026_25101376
Fecha de impresión: 22/04/2026 12:49:43
Página 12 de 12

FIRMAS
1.- MARIA ADELA CANTERO LOPEZ (Secretaria del Tribunal), 22/04/2026 12:48

- a) familiares
- b) laborales o profesionales**
- c) personales y laborales
- d) administrativas y profesionales

4.-Según establece la Ley 3/2007 para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, ¿qué Administración territorial es la encargada de aprobar en las materias que sean de su competencia el Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades?

- a) el Gobierno**
- b) las comunidades autónomas
- c) los municipios
- d) las diputaciones provinciales

5.-¿Qué finalidad tiene el acto de "Retención de Crédito" (RC) en el procedimiento de gestión del gasto?

- a) Es el acto por el cual se reconoce una deuda pendiente de pago de ejercicios anteriores.
- b) Acredita la existencia de crédito disponible para el gasto pretendido y la reserva de su cuantía para la realización posterior de dicho gasto.**
- c) Es la fase final donde el Tesorero bloquea los fondos en la cuenta bancaria para pagar un gasto pendiente.
- d) Es un tipo de sanción administrativa que se aplica cuando un área del Ayuntamiento se excede en su presupuesto.

CUARTO.- Contra los actos de trámite de los Órganos de Selección, las/os aspirantes podrán presentar las reclamaciones y formular las alegaciones que deseen ante dicho Órgano de Selección. Tales reclamaciones y alegaciones deberán tenerse en cuenta por el órgano que adopte las decisiones que pongan fin a los respectivos procedimientos.

Lo que se hace público a los debidos efectos.

La Secretaria del Tribunal.
M.^a Adela Cantero López
Firmado electrónicamente.

